

Schoolgids 2020-2021



De Leemstee



De informatie in dit document vindt u ook
op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Profiel van de school

2 Het onderwijs

- 2.1 Groepen en leraren
- 2.2 Invulling onderwijstijd
- 2.3 Extra faciliteiten
- 2.4 Voor- en vroegschoolse educatie (VVE)

3 Ondersteuning voor leerlingen

- 3.1 Samenvatting Schoolondersteuningsprofiel
- 3.2 Veiligheid

4 Ouders en school

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Schoolverzekering
- 4.4 Ziek melden en verlof aanvragen

5 Ontwikkeling van leerlingen

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling
- 5.5 Kwaliteitszorg

6 Scholttijden en opvang

- 6.1 Scholttijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster

Voorwoord

Beste ouders/verzorgers,

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u.

Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten. In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

We wensen u veel leesplezier.

Namens het team van De Leemstee.

Mijke Pleijhuis - Directeur

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens

Contactgegevens

De Leemstee

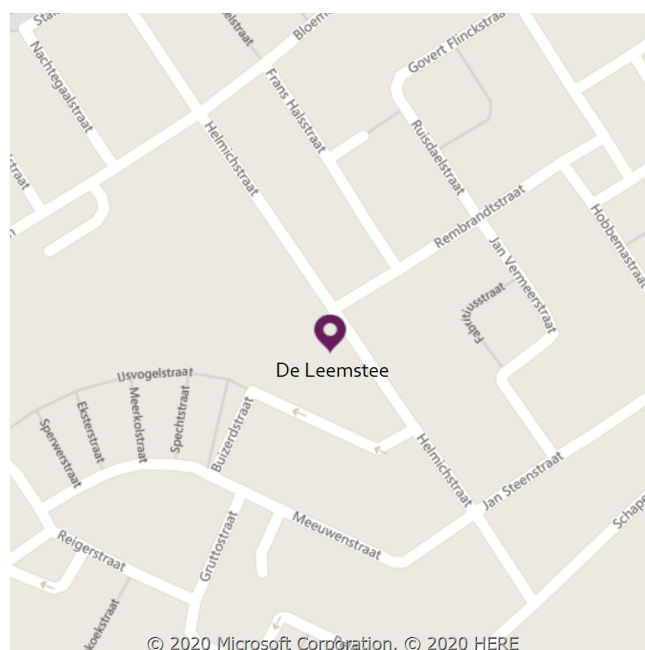
Helmichtstraat 44

7574TX Oldenzaal

☎ 0541532725

🌐 <http://www.leemstee.nl>

✉ dir.leemstee@konot.nl



Schoolbestuur

Stichting Kathol. Onderw. NO Twente

Aantal scholen: 22

Aantal leerlingen: 4.318

🌐 <http://www.konot.nl>

Schooldirectie

Functie	Naam	E mailadres
Directeur	Mijke Pleijhuis	m.pleijhuis@konot.nl
Adjunct-directeur	Jeroen Bolster	j.bolster@konot.nl

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Stichting Samenwerkingsverband 23-02.

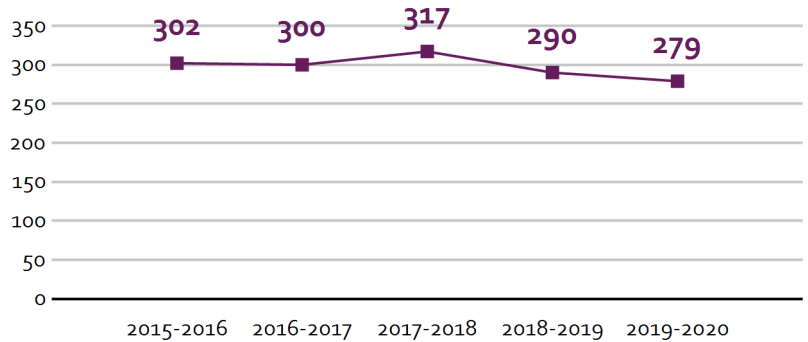
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2019-2020

279

2019-2020

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



In het schooljaar 2020-2021 wordt er een leerlingenaantal van 276 leerlingen verwacht (op teldatum 1 oktober 2020).

1.2 Profiel van de school

Wat is het profiel?

In het profiel van de school staat wat de school belangrijk vindt en wat de school anders maakt dan andere scholen. Kernwoorden omschrijven dit kort maar krachtig en in de 'missie en visie' staat dit uitgebreider.

Kernwoorden

Brede School "BreedWijs"

Opleidingschool

Gecertificeerde SWPBS school

Vakleerkracht Gym en Muziek

Tijd voor Talent

Missie en visie

De Leemstee, een leertuin voor elk kind.

Elk kind moet kunnen groeien en bloeien in deze leertuin. Wij bieden uitdagende leersituaties aan net boven het niveau van onze leerlingen. Hierbij staat elke leerling centraal en bewaken wij het leerproces. Samen met ouders, leerkrachten en leerlingen zorgen we voor een positief leef- en leerklimaat waarin iedereen zich gezien en gewaardeerd voelt.

Kernbegrippen die we hierbij gebruiken zijn **veiligheid, vertrouwen, respect, verantwoordelijkheid en betrokkenheid.**

Prioriteiten

Dit schooljaar werken we aan onderstaande "Big Rocks" (prioriteiten). Deze staan benoemd in ons jaarplan en zijn weggezet in acties en tijd in afzonderlijke 1-pagina plannen.

"Big Rocks":

- **Rekenen.** De implementatie van de nieuwe rekenmethode 'Wereld in getallen: versie 5, 2019', voortkomend uit het rekenverbetertraject dat we afgelopen twee schooljaren schoolbreed hebben doorlopen.
- **Doorgaande lijn.** Vormgeven aan de doorgaande lijn op pedagogisch en didactisch niveau en daarmee vanuit visie het verder ontwikkelen van een professionele cultuur.
- **Meer- en hoogbegaafdheid.** Het uitbreiden van een structureel aanbod op meerbegaafdheid in de groepen en het werken met een aparte aanbod voor hoogbegaafde leerlingen.
- **Thematisch werken vanuit de doelen bij het jonge kind.** Dit schooljaar wordt het traject van thematisch werken vanuit de doelen verder vormgegeven in de onderbouw. Door middel van het thematisch werken willen we bij de leerlingen de nieuwsgierige en ontdekkende houding verder stimuleren door te werken in een uitdagende en realistische spel- en spelomgeving.
- **Leerlingen uitdagen op eigen niveau.** Dit schooljaar gaan we onderzoeken in hoeverre onze leerlingen uitgedaagd en betrokken worden bij hun eigen leerproces.
- **Rapporten.** De rapporten kritisch bekijken. Past het huidige rapport nog bij de visie van onze school.

Identiteit

Basisschool De Leemstee is een katholieke school en is onderdeel van stichting Katholiek Onderwijs Noord-Oost Twente (KONOT). De KONOT-kernwaarden zijn: dynamiek, respect, openheid, betrokkenheid en vertrouwen. De Leemstee heeft samen met partners van Breedwijs, vanuit SWPBS, specifieke waarden opgesteld voor het gehele breedwijsgebouw. Deze waarden zijn: respect, vertrouwen, veiligheid en betrokkenheid & verantwoordelijkheid. Vanuit deze waarden zijn gedragsafspraken vastgesteld.

Levensbeschouwelijke vorming is een vast onderdeel van het programma. Hierin staan de waarden en normen centraal vanuit de katholieke gedachten. Daarnaast vieren we de katholieke feesten met elkaar. Verder vinden we het belangrijk om vanuit onze levensbeschouwelijke visie met respect naar elkaar en de omgeving te kijken. Hierbij hoort ook onderwijs over andere culturen, geloofs- en levensovertuigingen.

Onze identiteit wordt zichtbaar door:

- Rituelen te gebruiken als: dagopeningen, gedenkhoek en vieringen;
- Burgerschapsvorming te bevorderen door middel van: schoolregels, gezamenlijke verantwoordelijkheid voor (schoolse) taken, protocollen met betrekking tot identiteitsonderwerpen;

- Levensbeschouwelijke communicatielessen te verzorgen met ruimte voor: verhalen en tradities;
- Betrokkenheid op de wereld te bevorderen door samen te werken met maatschappelijke en ideële organisaties, mee te doen aan acties en projecten;
- Ondersteuning t.a.v. de sacramentsprojecten (Eerste Heilige Communie en Heilig Vormsel) die vanuit de parochie worden geïnitieerd. Het initiatief, de organisatie en de verantwoordelijkheid ligt bij de parochie.

Iedereen die onze identiteit respecteert is welkom op basisschool De Leemstee.

2 Het onderwijs

2.1 Groepen en leraren

Organisatie van de school:

Dit schooljaar zijn we gestart met 12 groepen.

Het onderwijsteam bestaat uit 30 personen waarvan het grootste gedeelte werkzaam is als groepsleerkracht. Enkel leerkrachten hebben naast het lesgeven andere taken namelijk:

- Interne Begeleider;
- Gedragsspecialist;
- Digi-coach;
- Meer- en hoogbegaafdheid coördinator;
- Taal-coördinator;
- Reken-coördinator;
- Schoolopleider;
- Bouwcoördinator.

Muziek: Alle groepen krijgen één keer in de week les van een vakleerkracht muziek. Dat geldt voor de groepen 1 t/m 8.

Bewegingsonderwijs: Alle groepen krijgen één keer in de week les van een vakleerkracht bewegingsonderwijs. Dat geldt voor de groepen 1 t/m 8. De tweede les bewegingsonderwijs wordt verzorgd door de groepsleerkracht met een bevoegdheid voor bewegingsonderwijs.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd

Verlof personeel

Kortdurend verlof proberen we altijd eerst op te vangen met de inzet van eigen personeel.

Is dat niet mogelijk of betreft het langdurig verlof dan zullen we een beroep doen op de inval poule van KONOT of het mobiliteitscentrum van het OBT.

In het aller uiterste geval zal er worden gekozen om een groep naar huis te sturen.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Bevordering van het taalgebruik



Muziek

















Spel en beweging / bewegingsonderwijs

2.2 Invulling onderwijstijd



















Wat is Onderwijstijd?





































Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Routine Taal/Rekenen	 4 uur	 4 uur
Taal/Rekenen kring	 4 uur	 4 uur
Dagopening / wereldoriëntatie / Sociaal-Emotionele ontwikkeling	 2 uur	 2 uur
Werken OGW	 5 uur	 5 uur
Buitenspel en beweging	 5 uur	 5 uur
Muziek	 1 uur	 1 uur
Arbeid naar keuze	 2 u 30 min	 2 u 30 min

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur
Taal	 6 uur	 6 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur
Rekenen/wiskunde	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur

Wereldoriëntatie	 1 uur	 1 uur	 2 uur	 2 uur	 3 uur	 3 uur
Kunsthoudende en creatieve vorming	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Bewegingsonderwijs	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Engelse taal	 30 min	 30 min	 45 min	 45 min	 1 uur	 1 uur
Muziek	 45 min	 45 min	 45 min	 45 min	 45 min	 45 min
Soc. Emo ontw./PBS/Identiteit	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur

2.3 Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Gymlokaal
- Computerlokaal

2.4 Voor- en vroegschoolse educatie (VVE)

Wat is voor- en vroegschoolse educatie?

Kinderen met een risico op achterstanden krijgen via speciale programma's extra aandacht voor hun ontwikkeling. Zo kunnen ze goed van start op de basisschool. Voorschoolse educatie wordt aangeboden op de peuterspeelzaal of op de kinderopvang. Vroegschoolse educatie wordt gegeven in groep 1 en 2 van de basisschool. Schoolbesturen werken hiervoor samen met het gemeentebestuur. Bij zowel voor- als vroegschoolse educatie is het betrekken van ouders zeer belangrijk.

Onze school biedt voor- en vroegschoolse educatie aan. We werken samen met de peuterspeelzaal/het kinderdagverblijf in het gebouw van de school, Columbus Junior "De Schuit". We gebruiken daarbij *Thematisch werken vanuit de doelen*.

Leerlingen die extra steun nodig hebben vanwege een taalachterstand, krijgen speciale aandacht in de vorm van tutoring, taalstimulering en spel. Ouders worden betrokken bij het programma.

Ook bij de breedwijd-partners wordt er gewerkt vanuit een VVE programma. Het programma vanuit VVE is erop gericht om onderwijs- of ontwikkelingsachterstanden bij jonge kinderen te verminderen. Dit kan een positief effect hebben op hun verdere schoolloopbaan.

Het VVE programma valt in twee delen uiteen:

- Voorschoolse educatie. Dit gebeurt op de peuterspeelzaal en/of het kinderdagverblijf en richt

- zich op peuters van 2 à 2,5 en 3 jaar. Dit valt onder de verantwoordelijkheid van gemeenten.
- Vroegschoolse educatie. Dit gebeurt op de basisschool en is gericht op kleuters.

Op de Leemstee is tevens een taal/lees-coördinator aanwezig.

Om de voortgang goed te kunnen volgen gebruiken we bij de groepen 1 en 2 de observatielijsten 'Leeren ontwikkelijnen jonge kind' uit ParnasSys. Deze resultaten worden geanalyseerd en besproken met de interne begeleiders. Analyses worden gebruikt om groepsplannen op te stellen.

3 Ondersteuning voor leerlingen

3.1 Samenvatting Schoolondersteuningsprofiel

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

In het schoolondersteuningsprofiel omschrijft de school hoe leerlingen met een extra ondersteuningsvraag begeleid worden. En welke middelen de school hiervoor ter beschikking heeft. Ook het contact met de ouders hierover komt aan bod. Leerlingen met een extra ondersteuningsvraag hebben die ondersteuning nodig vanwege bijvoorbeeld een lichamelijke- of verstandelijke beperking, een chronische ziekte, een gedragsprobleem of een leerstoornis.

Op de Leemstee doet elk kind ertoe. Wij willen dat elk kind zich zo goed mogelijk kan ontwikkelen en de kans krijgt zijn/haar eigen talenten te ontwikkelen. Wij bieden kinderen de kans om te werken op eigen niveau.

Wij zijn trots op de kwaliteit van het onderwijs en het team. We werken samen in een prettig schoolklimaat waaraan iedereen bijdraagt. Enkele leerkrachten binnen het team hebben een speciale functie om extra ondersteuning te bieden aan de onderwijsbehoefte van elk kind.

We hebben meerdere medewerkers met specifieke taken binnen de zorgstructuur van de Leemstee, waaronder interne begeleiders en een gedragspecialist. Ook zijn er verschillende coördinatoren binnen het team voor lezen, rekenen, taal en voor de meer- en hoogbegaafdheid. Naast de zorg die we als school intern kunnen bieden, hebben we ook de mogelijkheid om specifieke ondersteuning aan te vragen bij het Onderwijs OndersteuningsCentrum (OOC). Eén dag in de week is er op school een externe logopedist en een externe schrijftherapeut aanwezig die praktijk houdt onder schooltijd.

Periodiek is er intern zorgoverleg met directie en het zorgteam. Met externe partners is er 4 keer per jaar een ZorgAdviesTeam overleg. Alles wat we als school doen op het gebied van zorg staat beschreven in het document "Zorgstructuur De Leemstee", zie onderstaande link

[Zorgstructuur De Leemstee](#)

Gediplomeerde specialisten op school

De volgende gediplomeerde specialisten zijn aanwezig op onze school:

Specialist	Aantal dagdelen
 Gedragsspecialist	6
 Intern begeleider	10
 Specialist hoogbegaafdheid	2
 Logopedie	2
 Schrijftherapie	2

3.2 Veiligheid

Anti-pestprogramma

Op De Leemstee wordt gewerkt met het programma van SWPBS.

SWPBS is een geïntegreerde, schoolbrede en preventieve aanpak, gericht op alle leerlingen. Doel van dit systeem is om een veilig en positief schoolklimaat te creëren dat alle leerlingen in staat stelt om optimaal te profiteren van het geboden onderwijs. Om dit te bereiken maakt SWPBS gebruik van een combinatie van 'evidence based' interventies en strategieën, gericht op het versterken van gewenst gedrag en op het voorkomen van probleemgedrag.

SWPBS-scholen werken met een geïntegreerde methodiek voor het stimuleren van gewenst gedrag op school en het creëren van een positief schoolklimaat. De vaste onderdelen van het programma richten zich steeds op drie niveaus: de hele school, de afzonderlijke groepen en de individuele leerlingen. SWPBS is een methodiek met een 'paraplu-functie'. Algemeen bekende preventieprogramma's en methoden met vergelijkbare uitgangspunten (zoals bijvoorbeeld Taakspel, Kanjertraining, de Vreedzame school en diverse Pestprogramma's) passen naadloos in de aanpak.

Vanuit het programma van SWPBS is op de Leemstee het Beleidsplan Sociale Veiligheid ontwikkeld. Hierin staat het beleid beschreven om de sociale en fysieke veiligheid op school te waarborgen. [Link naar Beleidsplan Sociale Veiligheid De Leemstee.](#)

Daarnaast heeft Konot een beleidsplan waarin beschreven is hoe er omgegaan wordt met de sociale en fysieke veiligheid. [Link naar Konot Veiligheidsplan.](#)

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Veiligheidsmonitor van Praktikon.

Met de Veiligheidsmonitor van Praktikon monitoren we jaarlijks de sociale en fysieke veiligheid op onze school. Deze monitor wordt ingevuld door de leerlingen van groep 7-8, de ouders, het personeel en de directie.

Twee keer per jaar monitoren we in alle groepen de sociale veiligheid en de vorderingen in de sociaal emotionele ontwikkeling door middel van het volgsysteem 'ZIEN'. Deze wordt ingevuld door alle leerkrachten van alle groepen. Daarnaast vullen de leerlingen van groep 5 t/m 8 de leerlingenvragenlijst in.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

De anti-pestcoördinator op onze school is mevr. Klieverik en Mevr. Velthuis. U kunt de anti-pestcoördinator bereiken via i.klieverik@konot.nl.

De vertrouwenspersoon op onze school is mevr. De Jong en Mevr. Zwart. U kunt de vertrouwenspersoon bereiken via m.dejongo1@konot.nl.

4 Ouders en school

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Een goede relatie en samenwerking met ouders-kind-leerkrachten is van positieve invloed op de ontwikkeling, de prestaties, de betrokkenheid en het welbevinden van uw kind(-eren). Wij streven als school naar een goede samenwerking met u. Samen kunnen we meer voor een kind tot stand brengen dan ieder afzonderlijk. Naast de onderstaande communicatievormen maken we graag tijd vrij om met ouders in gesprek te gaan.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Een goed contact tussen school en ouders is heel belangrijk. Wij informeren u niet alleen over alle belangrijke gebeurtenissen op school, maar ook over het wel en wee van uw kind. Wij van onze kant stellen het zeer op prijs wanneer u ons van belangrijke gebeurtenissen thuis op de hoogte houdt.

Jaarkalender. Praktische informatie over geplande schoolactiviteiten, vakanties en vrije dagen.

Nieuwsbrief. Maandelijks digitaal infoblad met informatie over allerlei schoolse zaken en data van activiteiten.

Klasseninformatieavond. Aan het begin van het schooljaar organiseren we voor de groepen 1, 2 en 3 een informatieavond. Tijdens deze avond wordt u geïnformeerd over de werkwijze en de onderwijskundige gang van zaken in de groep.

Voortgangsgesprek. In november vindt er een gesprek plaats tussen ouders en leerkrachten. Zit uw kind in groep 5-8 dan is uw kind ook van harte welkom.

Rapportgesprekken. Twee maal per jaar vindt er een gesprek plaats over het rapport en de vordering van uw kind met uw kind (vanaf groep 5).

Inloopochtend. In de eerste schoolweek hebben de ouders de mogelijkheid om met hun kind in de groep te mogen kijken.

Kijkochtenden. Op inschrijving hebben ouders de mogelijkheid om in de groep een les bij te wonen van uw kind.

Open huis. Eén keer per jaar houden we open huis en stellen we de school open voor belangstellenden.

Klachtenregeling

Via onderstaande link verwijzen we u naar de klachtenregeling van Stichting Konot, deze is ook voor De Leemstee geldig.

[Klachtenregeling Konot](#)

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

De ouderraad bestaat grotendeels uit ouders en twee personeelsleden van de school. De ouderraad organiseert samen met de school jaarlijks veel activiteiten voor de leerlingen. Onder andere de schoolreisjes, de sportdag en de feestelijke activiteiten rondom sinterklaas, kerst, pasen en carnaval. Jaarlijks wordt er zes keer vergaderd.

De medezeggenschapsraad bestaat uit ouders en personeel van de school. De leden van de raad worden gekozen door alle ouders en personeel van de school. Via de medezeggenschapsraad op school praten ouders en personeel mee over, en zijn betrokken bij, het schoolbeleid. Voor een aantal onderwerpen moet de school advies of instemming vragen aan de medezeggenschapsraad voordat een besluit genomen wordt. Jaarlijks wordt er zes keer vergaderd.

Naast de afzonderlijke vergaderingen hebben de ouderraad en de medezeggenschapsraad één keer per jaar een gezamenlijk afstemmingsoverleg.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 26,00

Daarvan bekostigen we:

- Carnaval
- Pasen
- Sportdag Konings spelen
- Kerst
- Schoolreis
- Sinterklaas

Er zijn overige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Naast de jaarlijkse vrijwillige ouderbijdrage wordt er in het laatste schooljaar nog een aanvullende vrijwillige bijdrage gevraagd voor het schoolkamp groep 8.

De vrijwillige ouderbijdrage is de bijdrage die de ouderraad en de school gebruikt om alle activiteiten op school te kunnen organiseren.

Mocht u niet in staat zijn om deze bijdrage te voldoen dan kunt u een beroep doen op Stichting Leergeld.

4.3 Schoolverzekering

Er is sprake van een schoolverzekering.

Voor de scholen die onder de Stichting KONOT vallen zijn de volgende verzekeringen afgesloten:

1. **Ongevallenverzekering;**
2. **Wettelijke aansprakelijkheidsverzekering;**
3. **Opstalverzekering;**
4. **Inboedelverzekering.**

1. Ongevallenverzekering. Deze verzekering is uitsluitend van kracht ten aanzien van: de leerlingen, leerkrachten en het overige personeel inclusief de vrijwilligers van de scholen en dekt ongevallen tijdens schoolbezoek op de dagen waarop de scholen voor het onderwijs zijn geopend. Onder schoolbezoek wordt verstaan het verblijf in de school en het gaan van huis naar school en het gaan van school naar huis, met dien verstande, dat de verzekering op genoemde dagen niet eerder en niet later van kracht zal zijn dan ten hoogste 1 uur voor en 1 uur na de officiële openingstijden. Tevens is deze verzekering van kracht tijdens excursies, schoolreizen e.d. onder leiding van de leerkrachten van de scholen. Tot de school worden ook gerekend de bij de school behorende speelplaatsen, gymnastieklokalen en sportvelden. Nadrukkelijk is overeengekomen, dat het ongevallenrisico verbonden aan luchtvaart en het meerijden met een motorrijwiel van deze verzekering is uitgesloten. Tevens wordt materiële schade niet gedekt, alleen letselschade is dus verzekerd.

2. Wettelijke aansprakelijkheidsverzekering. Deze verzekering dekt de aansprakelijkheid WA / PA voortvloeiende uit de exploitatie van de KONOT, waaronder mede begrepen alle door of namens het schoolbestuur georganiseerde evenementen.

Gedekt is de aansprakelijkheid:

- van het schoolbestuur, als ook van de afzonderlijke leden daarvan;
- van de leerkrachten en het overige personeel met inbegrip van deelnemers aan ouderparticipatie (vrijwilligers) in de uitoefening van hun taak als zodanig.

De aansprakelijkheid van de leerlingen is uitdrukkelijk van de dekking uitgesloten! Wanneer bij een ruzie tussen twee kinderen, een bril of iets anders van waarde vernield wordt, dan kunnen de ouders van de "gedupeerde" de ouders van de "veroorzaker" aansprakelijk stellen (WA-verzekering). Om problemen in geval van calamiteiten te voorkomen, gaan we ervan uit dat voor alle kinderen die bij

KONOT staan ingeschreven, door hun een ouders een WA-verzekering is afgesloten. Ook de aansprakelijkheid van verzekeren voor schade als gevolg van diefstal, vermissing, verwisseling en verduistering van zaken zijn van de dekking uitgesloten. Buiten de dekking van deze verzekering valt mede de aansprakelijkheid van verzekeringnemer verband houdende met asbest, hoe ook ontstaan.

3. **Opstalverzekering.** De opstallen van alle scholen zijn rechtstreeks via de gemeente verzekerd. Dit betreft o.a. brand-, storm- en waterschade.

4. **Inboedelverzekering.** Voor de inboedel geldt hetzelfde als vermeld staat onder punt 3. Indien een school uit eigen middelen (bijv. via sponsoring, ouders e.d.) inventaris heeft aangeschaft, zijn er drie mogelijkheden:

- De waarde laten meenemen bij de gemeentelijke verzekering;
- Zelf een aanvullende inboedelverzekering afsluiten;
- De school draagt bewust zelf het risico.

4.4 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan het zijn dat een leerling niet naar school kan gaan en er sprake is van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat uitgelegd hoe en wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim:

Voorwaarden voor geoorloofd schoolverzuim

- bij ziekte moet de directeur dit op tijd horen;
- bij een verplichting vanuit een geloofsovertuiging moet de ouder/voogd de directeur van tevoren informeren;
- voor afwezigheid wegens een huwelijk of uitvaart moet de directeur vooraf toestemming geven.

Is het niet mogelijk op vakantie te gaan tijdens de schoolvakanties? Dan kunt u bij de schoolleiding toestemming vragen voor **schoolverlof buiten de schoolvakanties**.

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

U kunt uw kind telefonisch absent melden op onderstaand telefoonnummer:

0541-532725

Op deze manier kunt u verlof voor uw kind aanvragen:

Dit dient u aan te vragen middels een verlofformulier.

Deze kunt u ophalen op school en u kunt deze ook vinden op de website van De Leemstee (praktische informatie - verlofaanvraag).

Het ingevulde formulier dient te worden ingeleverd bij de directie. U ontvangt van hen een bericht voor akkoord of niet akkoord.

5 Ontwikkeling van leerlingen

5.1 Tussentijdse toetsen

De resultaten worden gemeten middels methodegebonden toetsen en Citotoetsen. We hanteren het leerlingvolgsysteem van Cito en nemen toetsen af voor de vakken rekenen, begrijpend lezen, technisch lezen, spelling en taal. Bij de kleutergroepen gebruiken we de observatielijsten 'Leer- en ontwikkellijnen jonge kind' uit ParnasSys.

We verwerken de gegevens voor verdere analyse vervolgens in ons administratie- en volgsysteem ParnasSys. Deze worden door de leerkracht ingevoerd en geanalyseerd. Aan de hand daarvan wordt een groepsplan opgesteld. Dit is een 'levend' document wat regelmatig wordt bijgesteld en/of aangevuld. Minimaal twee keer per jaar wordt het groepsplan geëvalueerd en wordt gekeken of de gestelde doelen zijn behaald. Zo niet, dan wordt het doel bijgesteld of verlengd en wordt de manier waarop dit doel wordt bereikt, aangepast. Eigenaarschap van het kind is hierbij van belang.

Twee keer per jaar monitoren wij de Citotoetsen en de observatielijsten 'Leer- en ontwikkellijnen jonge kind'. Leerkrachten bespreken de resultaten eerst met de intern begeleider van hun eigen bouw. Vervolgens bespreken de intern begeleiders en de directie deze resultaten. De laatste stap is dat de gegevens met het gehele team worden besproken in de studievergadering monitoren.

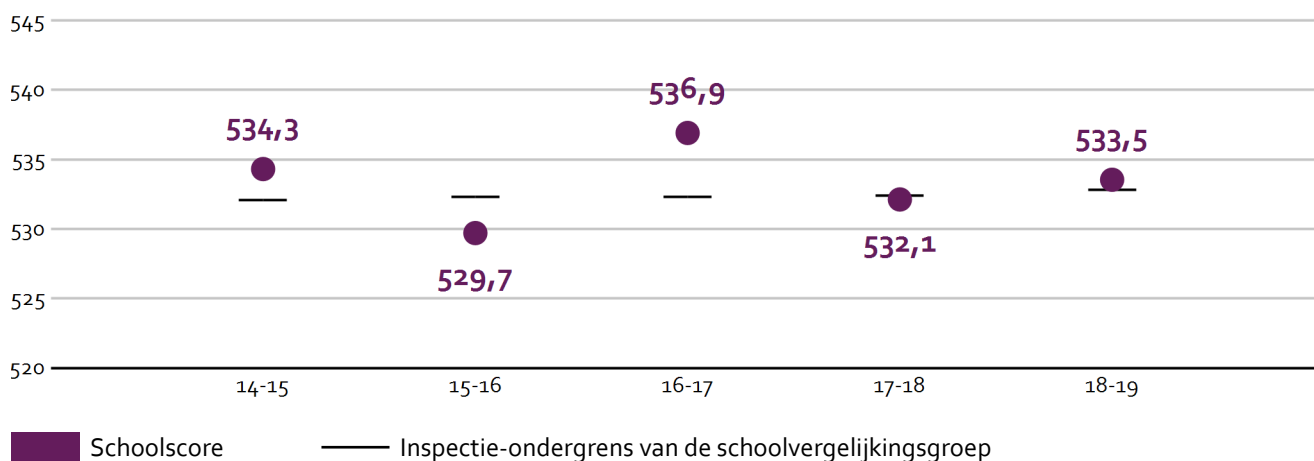
5.2 Eindtoets

Wat is de eindtoets?

Aan het eind van de basisschool maken alle leerlingen een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

CITO 2017-2018: De onderwijsinspectie heeft na nader onderzoek (sept. 2018) besloten het schoolgewicht voor 2017-2018 niet te baseren op het totale gewicht van de school (18%) maar op het gewicht van de groep (32%). Daarmee komt de ondergrens voor de Centrale Eindtoets 2017-2018 voor De Leemstee op 530,3. Met een gemiddelde schoolscore van 532,1 zitten we hiermee voldoende boven de ondergrens.

Wat waren de gemiddelde scores op de Centrale Eindtoets / Cito Eindtoets in de afgelopen jaren?



Let op: voor 2019-2020 zijn er geen resultaten op de eindtoets beschikbaar. Er is dat schooljaar vanwege het coronavirus geen eindtoets afgenomen in groep 8.

5.3 Schooladviezen

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2018-2019?

Schooladvies	Percentage leerlingen
PrO	4,9%
vmbo-b	22,0%
vmbo-k	26,8%
vmbo-(g)t	19,5%
havo	17,1%
vwo	7,3%
onbekend	2,4%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school competenties die nodig zijn om in allerlei situaties op een goede manier met anderen om te gaan en bij te dragen aan de samenleving. Dit zijn vaardigheden zoals samenwerken, conflicten oplossen en zelfredzaamheid. Sociale competenties dragen daarmee bij aan een positief en sociaal veilig klimaat op school, het verbeteren van de leerprestaties en de ontwikkeling van burgerschap.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Veiligheid

Respect

Verantwoordelijkheid

Op onze school proberen we voor de kinderen een 'veilig klimaat' te scheppen. Een 'veilig klimaat' waarin kinderen zich optimaal kunnen ontwikkelen. Ongewenst gedrag vormt een bedreiging voor een plezierig werk- en leefklimaat op school. Helaas komt ongewenst gedrag voor, ook bij kinderen op De Leemstee.

Met SWPBS hebben wij op De Leemstee het doel een positief schoolklimaat te creëren waarin alle leerlingen en volwassenen zich veilig voelen, zowel fysiek als psychisch, waardoor zij zich optimaal kunnen ontwikkelen.

Wij gaan daarbij uit van de volgende waarden: Respect – Veiligheid – Verantwoordelijkheid/Betrokkenheid.

Hieruit volgen algemene gedragsverwachtingen die wij hanteren. Deze gedragsverwachtingen staan beschreven in het Beleidsplan Sociale Veiligheid.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Omgaan met ongewenst gedrag vraagt om meer dan een plan beschreven in een protocol. Het vraagt om een positieve aanpak die in alle ruimtes en groepen en met regelmaat aangeboden en onderhouden wordt. School behoort een veilige plek te zijn voor alle leerlingen. Ongewenst gedrag bedreigt dit uitgangspunt. De Leemstee heeft gekozen voor een aanpak waarbij het sociaal-emotioneel leren van de hele school de hoogste prioriteit krijgt, in plaats van alleen te focussen op een anti-pestprogramma in de groep.

Wij, het schoolteam van De Leemstee, kiezen ervoor om te investeren in een stevig positief schoolsysteem, SWPBS (School Wide Positive Behavior Support), waarin ook het voorkomen van ongewenst gedrag is opgenomen. Wij zetten pas een anti-pestprogramma in wanneer SWPBS niet voldoende blijkt te zijn voor een groep.

De school maakt actief gebruik van systematische gegevensverzameling. Om systematisch zicht en toezicht te houden op de ontwikkeling van leerlingen en vroegtijdig te kunnen ingrijpen bij problemen, hanteert de school o.a. incidentenregistratie (SwisSuite). Ook gebruikt de school andere data om zicht te krijgen op het SWPBS-implementatieproces.

5.5 Kwaliteitszorg

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om

onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Op De Leemstee werken wij vanuit een gezamenlijke visie. Wij zijn continue in dialoog over de onderwijskwaliteit en ieders rol daarin.

De zorg voor goed onderwijskwaliteit gaat langs de drie lijnen waarop we het kwaliteitsbeleid inzetten.

1. Het vakmanschap van onze leerkrachten

Onze medewerkers spelen een belangrijke rol binnen de kwaliteitszorg van KONOT. Goed onderwijs vraagt om medewerkers met een kwaliteitsbewuste houding die beschikken over goede pedagogische en didactisch kennis, houding en vaardigheden. Zij verzorgen het onderwijs en creëren voor de leerlingen een klimaat met ruimte voor ontwikkeling. Vanuit deze gedachte steekt het personeelsbeleid van Konot in op: de zorg voor bevoegd en bekwaam personeel, de zorg voor goed pedagogisch-didactisch leerkracht handelen en het ondersteunen van diverse mogelijkheden voor professionalisering.

2. De dialoog op alle niveaus

Binnen onze organisatie streven we naar een professionele cultuur waarin op de verschillende niveaus vanuit eigenaarschap de dialoog wordt gevoerd over de ambities die we hebben voor ons onderwijs, en de stappen die we daarin al gezet hebben en nog willen zetten. We voeren dit gesprek vanuit een open, nieuwsgierige en onderzoekende houding; waardierend voor wat al bereikt is en met succes werkt, en met ambitie voor de volgende te zetten stappen. In deze dialoog staat onder andere het pedagogisch-didactisch handelen en de ontwikkeling en borging van goed en innovatief onderwijs centraal. We organiseren voor onze medewerkers verschillende mogelijkheden om elkaar ook buiten de eigen school op professioneel vlak te ontmoeten en te inspireren, met elkaar te discussiëren en zo van elkaar te leren, zoals: de Konot-academie, het Onderwijscafé, de Konot-filmavonden en excursies (intern en extern).

3. Bovenschools kwaliteitsbeleid

Elk jaar zijn er meerdere schoolbesprekingen tussen de directie en het college van bestuur en stafmedewerkers. Deze schoolbesprekingen zijn in een cyclus weggezet. Dit is terug te lezen in het bovenschoolse kwaliteitsbeleid. Aan het begin van het schooljaar vindt de septemberbespreking plaats. Vervolgens is er halverwege het schooljaar nog een gesprek tussen directie en onderwijs&kwaliteit en tussen directie en personeel en financiën.

4. De optimale inrichting van de kwaliteitszorg

Op De Leemstee werken wij vanuit de PDSA-cyclus (Plan, Do, Study, Act) en stellen wij ons hierbij vijf kwaliteitsvragen. De vijf kwaliteitsvragen en de PDSA-cyclus vormen de basis voor de reflectie op onderwijskwaliteit en inrichting van de kwaliteitszorg binnen onze organisatie.

De vijf kwaliteitsvragen: 'Doen we de goede dingen?', 'Doen we deze dingen op een goede wijze?', 'Hoe weten we dat?', 'Vinden anderen dat ook?', en 'Wat doen we met deze wetenschap?'.

De PDSA-cyclus: Binnen deze cyclus werken we vanuit een balans tussen ontwikkelen en periodieke verantwoording aan voortdurende verbetering van onderwijskwaliteit. Daarbij zijn niet alleen resultaten, maar het vakmanschap onze medewerkers, het onderzoeken en verbeteren van de

processen en het optimaliseren van onze organisatie belangrijk.

Verbeterthema's voor het komende jaar zijn:

- Doorgaande lijn;
- Rekenen;
- Meer- en hoogbegaafdheid;
- Rapporten
- Leerling uitdagen op eigen niveau.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een vijf gelijke dagen model (vijf identieke schooldagen zonder vrije middag).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 - 12:00	12:00 - 14:15	-
Dinsdag	-	08:30 - 12:00	12:00 - 14:15	-
Woensdag	-	08:30 - 12:00	12:00 - 14:15	-
Donderdag	-	08:30 - 12:00	12:00 - 14:15	-
Vrijdag	-	08:30 - 12:00	12:00 - 14:15	-

	Opvang
	Schooltijd

Vrijdag: kleuters 's middags vrij (12.15)

Bewegingsonderwijs

Vak	Groep(en)	Dag(en) v/d week
Gymnastiek	groepen 1-8	ma, di, woe, do en vrij
Schoolzwemmen	groepen 6-7-8	di. (1x per 5 weken)

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Kinderopvang Columbus junior](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Kinderopvang Columbus junior](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2020-2021

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	10 oktober 2020	18 oktober 2020
Kerstvakantie	19 december 2020	03 januari 2021
Voorjaarsvakantie	20 februari 2021	28 februari 2021
Carnaval	15 maart 2021	16 maart 2021
Pasen	02 april 2021	05 april 2021
Meivakantie	24 april 2021	09 mei 2021
Hemelvaart	13 mei 2021	14 mei 2021
Pinksteren	23 mei 2021	24 mei 2021
Zomervakantie	10 juli 2021	22 augustus 2021

